



Lar Escola Francisco Cândido Xavier

Fundada em 07/03/1983 C.N.P.J. 51.455.178/0001-68

Entidade sem fins lucrativos - Instituição de Longa Permanência para Idosos

PLANO DE TRABALHO 2021

Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI)

1. IDENTIFICAÇÃO

Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade:

Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI)

1.1 Dados da Executora

Razão Social	LAR ESCOLA FRANCISCO CANDIDO XAVIER	
Nome Fantasia	LAR XAVIER	
CNPJ	51.455.178/0001-68	(X) Matriz () Filial
Data de Fundação	07/03/1983	
ENDEREÇO	Rua nº	Estrada do Cruzeiro, 8.250.
	Bairro	Caucaia do Alto
	Cidade	Cotia CEP: 06723-230
Telefone/Fax	11 4611-0641	
Site	www.larxavier.org.br	
E-mail	s.sociallfx@gmail.com / larescolafx@outlook.com.br	
Pessoa Jurídica	(X) Associação () Fundação () Outra, Especifique:	
CNAE Principal	Instituição de Longa Permanência Para Idosos	
CNAE Secundário		
Âmbito de Atuação	() Internacional () Nacional () Estadual (X) Municipal	
Alvará de Funcionamento	Nº de Registro 0454/2020	Validade: 30/06/2021
Atestado de Vigilância Sanitária	Nº de Registro 351300903-871-000003-1-0	Validade: 30/06/2021

1.2– Identificações do Técnico Responsável pelo Projeto

Nome	Iara de Oliveira Machado Estrela		
Função	Assistente Social		
Endereço	Rua Luis Gama	Nº 215	
Complemento	Bairro: Jardim d' Abril		
Cidade	Osasco	CEP: 06703-290	
RG	41.055.081-4	CPF: 366.201.678-88	
Telefone	Fixo: (11) 4611-0641	Celular: (11) 98819-8595	
E-mail	s.sociallfx@gmail.com		

1.3– Identificações do Responsável Legal

Nome	Luís Ryutaro Masuoka		
Função	Presidente		
Endereço	Rua Rosa Camargo Pires		
Complemento	Nº 415		
Cidade	Cotia	Bairro: Centro	
RG	40.780.180-7	CPF: 358.334.028-08	
Telefone	Fixo: (11) 4611-0641	Celular: (11) 97202-9932	
EMAIL	larescolafx@outlook.com.br		

1.4 – Inscrições, Certificações e Titulações

Em quais conselhos a Osc está inscrita:			
Nome do Conselho	CMDI	21/14	
Nome do Conselho	CMAS	21/12	
A OSC possui Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social CEBAS: () (X) Não. Se sim, emitido por: () Ministério da Saúde () Ministério da Educação () Ministério do Desenvolvimento Social			
A OSC possui Título de Utilidade Pública: (X) Sim () Não. Se sim, emitido por: Prefeitura Municipal de Cotia			
() Governo Federal – Número do registro _____ Validade: / /			

() Governo Estadual – Número do registro Lei 12886	Validade: Indeterminada
() Governo Municipal – Número do registro Decreto 346	Validade Indeterminada

1.5 – Finalidade e Missão da Entidade

De acordo com a (Lei Nº 10.741/2003) Estatuto do Idoso, artigo 49, reza que as Instituições de Longa Permanência deverão desenvolver programas de institucionalização, adotando os seguintes princípios:

- preservação dos vínculos familiares;
- atendimento personalizado e em pequenos grupos;
- manutenção do idoso na mesma instituição, salvo em caso de força maior;
- participação do idoso nas atividades comunitárias, de caráter interno e externo;
- observância dos direitos e garantias dos idosos;
- preservação da identidade do idoso e oferecimento de ambiente de respeito e dignidade.

Tendo em vista a garantia de direito à pessoa idosa, a instituição Lar Escola Francisco Cândido Xavier, fundada em 07 de março de 1983, tem por finalidade abrigar pessoas idosas de ambos os sexos, em grau de dependência I e II, proporcionando-lhes assistência material, moral, intelectual, social e espiritual. Executa serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, culturais e recreativos, afim de, assegurar os direitos sociais do idoso. Criando condições para promover autonomia, integração e participação efetiva do idoso na sociedade, visa à preservação de sua saúde física e mental e em caráter excepcional, atende pessoas idosas portadoras de deficiências físicas, psicológicas, ou com qualquer outra necessidade de amparo humano, observadas as normas aplicáveis a cada caso e limitada às possibilidades estruturais da instituição.

2 – CARACTERIZAÇÕES SOCIOECONÔMICAS DA REGIÃO

2.1 - Localização do Projeto

O Projeto será realizado na Estrada do Cruzeiro, 8.250 – Pununduva – Caucaia do Alto – Cotia/SP – CEP: 06723-230.

2.2 - Áreas de abrangência territorial

Os idosos atendidos em vaga social são na sua totalidade moradores do município de Cotia.

O município de Cotia está localizado na região Oeste da cidade de São Paulo, composto por dois distritos, Granja Viana e Caucaia do Alto, conta com uma área territorial de 323,994 km², e com 229.548 habitantes (População estimada 2015, conforme senso 2010. Fonte: IBGE. Diretoria de Pesquisas - DPE - Coordenação

de População e Indicadores Sociais – COPIS).

O distrito de Caucaia do Alto, onde está localizado o projeto tem a extensão territorial de 117 km, considerada zona rural.

2.3 - Caracterização socioeconômica da população da área de abrangência.

Figura 1- Mapa da Localização da Instituição.



De acordo com a Organização Mundial da Saúde (OMS), idoso é todo indivíduo com 60 anos ou mais. O Brasil tem mais de 28 milhões de pessoas nessa faixa etária, número que representa 13% da população do país. E esse percentual tende a dobrar nas próximas décadas, segundo a Projeção da População, divulgada em 2018 pelo IBGE.

Para que os idosos de hoje e do futuro tenham qualidade de vida, é preciso garantir direitos em questões como saúde, trabalho, assistência social, educação, cultura, esporte, habitação e meios de transportes. No Brasil, esses direitos são regulamentados pela Política Nacional do Idoso, bem como o Estatuto do Idoso, sancionado em 1994 e em 2003, respectivamente. Ambos os documentos devem servir de balizamento para políticas públicas e iniciativas que promovam uma verdadeira melhor idade.

2.4 - Caracterização dos beneficiários por segmento

Para enquadramento na tipificação a OSC atende Idosos com 60 anos ou mais, encaminhados pelo Poder Público e/ou Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), quando esgotadas as possibilidades de auto-sustento, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência e em situação de rua ou abandono.

3 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

3.1 - Título do Projeto

Serviços de Proteção Social Especial - Alta Complexidade – Instituição de Longa Permanência para Idosos.

3.2 – Períodos de Execução

INICIO	TÉRMINO
01/2021	12/2021

3.3 – Justificativa

A população mundial, de um modo geral, está envelhecendo e os brasileiros com mais de 60 anos representam 8,6% da população, sendo que esta proporção chegará à 14% em 2025 (32 milhões de idosos). Os indicadores mostram que estamos vivendo um importante período de transição e de drásticas mudanças, fazendo-se necessário um maior comprometimento da sociedade com a causa da terceira idade desamparada. O Lar Escola Francisco Cândido Xavier é uma entidade que presta assistência ao idoso em forma de Instituição de Longa Permanência para Idosos no Município de Cotia-SP, tem como proposta atender 18 idosos de ambos os sexos, que estejam em situação de vulnerabilidade social, sem vínculo familiar ou que tendo, não encontre na mesma, condição de receber os cuidados básicos que estejam necessitando.

4 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

4.1 - Objetivo Geral

Acolher pessoas idosas, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral, assegurando-lhes direitos.

4.2 - Objetivos Específicos

- ✓ Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária dos idosos;
- ✓ Desenvolver condições para independência e o autocuidado;
- ✓ Diminuir os estigmas estereótipos negativos com relação ao envelhecimento;
- ✓ Promover acesso ao BPC ou outros benefícios previdenciários;
- ✓ Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.

5 – SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Objetivos Específicos	Resultados Esperados	Indicadores Qualitativos	Indicadores Quantitativos	Verificação/Meios
Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidade para a realização de atividade de vida diária.	Envolver 75% dos idosos acolhidos.	Nível de qualidade de vida.	Número de participantes nas atividades; Número de idosos autônomos para as atividades de vida diária.	Relatórios Técnicos; Acompanhamento individual; Lista de Presença
Desenvolver condições para independência e autocuidado.	Envolver 50% dos idosos acolhidos.	Grau de autonomia e bem estar.	Número de participantes nas atividades.	Relatórios Técnicos; Acompanhamento individual; Lista de Presença; Fotos.
Diminuir os estigmas estereótipos negativos com relação ao envelhecimento.	Envolver 90% dos idosos acolhidos.	Nível de bem estar, grau de pertencimento.	Número de idosos presentes nas palestras.	Através de Palestras, Rodas de Conversas
Promover acesso ao BPC ou outros benefícios previdenciários.	Envolver 100% dos idosos acolhidos.	Redução da pobreza e independência.	Número de participantes nas atividades; Número de idosos com acesso à renda.	Relatórios Técnicos; Acompanhamento individual;
Promover a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência.	Envolver 95% dos idosos acolhidos.	Nível relações Interpessoais.	Número de participantes nas atividades.	Relatórios Técnicos; Acompanhamento individual; Lista de Presença; Fotos.

6 – META E CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

META	CAPACIDADE	PERÍODO
23 Idosos	23 Idosos	12 Meses

VAGA SOCIAL

META	CAPACIDADE	PERÍODO
18 Idosos	18 Idosos	12 Meses

7 – CRITÉRIO DE ELEGIBILIDADE

Prestação de serviço integral a pessoas idosas com ou mais de 60 anos, com grau de dependência I e II, prioritariamente beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC), em situação de risco, negligência, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados que não possuam meios de subsistência; encaminhados pelo Poder Público ou CREAS.

Idosos com grau de dependência III não serão inseridos em vaga social devido à complexidade de atendimento.

8 – EXECUÇÃO DO PROJETO

8.1 Metodologia do Atendimento

A natureza do acolhimento deverá ser provisória ou excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de auto sustento e convívio com os familiares. Idosos com vínculo de parentesco ou afinidade – casais, irmãos, amigos, etc., serão atendidos na mesma unidade. Idosos com deficiência física dentro das condicionalidades da instituição devem ser incluídos nesse serviço, de modo a prevenir práticas segregacionistas e o isolamento desse segmento.

A metodologia abaixo apresentada esta pautada no Regulamento Interno da Instituição, Estatuto do Idoso e RDC ° 283.

8.2 Estratégias Operacionais

Primeira Fase:

- Recebimento da solicitação para prestação do serviço.
- Triagem e análise da solicitação.
- Identificação de dados básicos do pretendente a vaga por meio de encaminhamentos ou solicitações pessoais, realizados por órgãos públicos, familiares, amigos, conhecidos ou o próprio interessado, nas dependências da instituição.
- Conhecimento por meio de visita domiciliar ou chamada de vídeo o caso a ser atendido.
- Coleta de dados, recebida por envolvidos, que tenham profundo conhecimento do caso, onde serão fornecidos fatos pessoais relevantes para necessidade do atendimento.

- Avaliação por meio análise do perfil do caso.
- Atender as necessidades fundamentais dos idosos – moradia, alimentação, assistência social, assistência à saúde e higiene pessoal – conforme condições financeiras disponíveis na instituição, visando proporcionar melhor qualidade de vida e bem estar do idoso acolhido, com atendimento profissional multidisciplinar, atividades lúdicas e recreativas dentro e fora da instituição.

Segunda Fase:

- Aviso aos interessados sobre a admissão do idoso;
- Orientação aos envolvidos sobre os serviços prestados pela Instituição;
- Apresentação do ambiente a ser contratado;
- Organização do ambiente (quarto) para o acolhimento;
- Recolhimento de documentação para preenchimento de dados pessoais e de saúde;
- Admissão e acolhimento para vaga, com registro da documentação em forma de prontuário e também o Contrato de Prestação de Serviço;
- Acomodação nas instalações e apresentação dos acolhidos;
- Apresentação da equipe que realizam os trabalhos de necessidades básicas diárias;
- Início do atendimento;
- Relatório multiprofissional, com respectivas informações, sigiloso e individualizado;
- Atendimento integral e ininterrupto para todos os casos e necessidades;
- Viabilização dos contatos familiares e amigos;
- Capacitação de funcionários, para necessidades específicas de cada caso;
- Reuniões sistemáticas com funcionários;
- Reuniões semanais com a Diretoria;
- Articulação com órgãos públicos para o desenvolvimento dos serviços.

8.3 Triagem

A triagem será realizada pela equipe multiprofissional, através do atendimento a família e idoso por meio da escuta qualificada. Para isto, foi elaborado um instrumental para direcionar a equipe nas questões socioeconômicas, saúde e psicológicas do idoso. As triagens são solicitadas pelos familiares, Ministério Público e CREAS.

8.4 Critérios para Institucionalização

- Avaliação para identificar grau de dependência do Idoso;

- O idoso será institucionalizado conforme previsto no Cap. IX §1.º A assistência integral na modalidade de entidade de longa permanência será prestada quando verificada inexistência do grupo familiar, abandono ou carência de recursos financeiros próprios ou da família;
- Após avaliação clínica e realizado os exames/testes: Hemograma Completo, Urina. Fezes, Testes para da Covid-19, Hepatite, Sífilis e HIV. Assim, a equipe de profissionais da instituição poderá dar início ou continuidade ao tratamento de saúde de cada idoso.
- Mediante casos de suspeita ou confirmação de maus-tratos contra o idoso os órgãos competentes serão imediatamente serão comunicados,
- Verificado o estado de saúde do idoso será firmado um Termo de Responsabilidade entre instituição e responsável.

8.5 Estratégias que serão utilizadas para estimular a participação dos usuários:

Para que os idosos tivessem participação na elaboração do plano de trabalho, foi realizado atendimento psicossocial para compreender a necessidade do idoso nas ações realizadas pela instituição e quais melhorias poderiam realizar para deixá-los mais confortáveis e proporcionar melhoria no atendimento.

Além de demonstrar a execução das ações, será mantido o monitoramento contínuo e permanente das atividades, serão realizadas lista de presença com horário das oficinas e atividades externas.

9 – GRADE DE ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS

9.1 - Grade De Atividades Internas - Semanal

PERÍODO	HORÁRIO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
Manhã	06h às 7h	Atividade de Higiene Pessoal				
Manhã	07h às 8h	Café da manhã				
Manhã	08h às 09h	Atendimento Psicossocial	Dinâmica em grupo/Virtual	Oficina Corpo em Movimento	Oficina Criativa	Gincana de Neuromotricidade
Manhã	10h às 10h30	Lanche da Manhã	Lanche da Manhã		Lanche da Manhã	Lanche da Manhã
Manhã	10h30min às 11h	Atendimento Psicossocial	Dinâmica em grupo/Virtual		Oficina Cultural	Gincana de Neuromotricidade
Manhã	11h às 12h					
Manhã	12h às 13h					
Tarde	13h às 14h	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
Tarde	14h às 15h	Avaliação Antropométrica	Roda de Conversa	Oficina Corpo em Movimento	Siesta (repouso)	Interação Interpessoal
Tarde	15h às 15h30					
Tarde	16h às 18h	Lanche	Lanche		Lanche	Lanche
Tarde	18h às 18h30min	Oficina Culinária	Jogos			
Noite	18h30min às 19h30min					

Noite	18h30min às 19h30min	Jantar	Jantar	Jantar	Jantar	Jantar
Noite	19h30min às 22h	Livre*	Livre*	Livre*	Livre*	Livre*
Noite	22h às 22h30	Ceia	Ceia	Ceia	Ceia	Ceia

* Atividades variadas, escolhidas por cada Idoso (Leitura, sala de filmes, jogos, ouvirem músicas e TV)

OBS: As atividades podem ser avaliadas e alteradas diante da situação de saúde pública. Todas as atividades seguiram os protocolos do Ministério da Saúde.

Grade de atividades internas nos finais de semana:

PERÍODO	HORÁRIO	SÁBADO	DOMINGO
Manhã	06h às 7h	Atividade de Higiene Pessoal	Atividade de Higiene Pessoal
Manhã	07h às 8h	Café da manhã	Café da manhã
Manhã	08h às 09h	Visitas familiares / amigos	Visitas familiares / amigos
Manhã	10h às 10h30min	Lanche da Manhã	Lanche da Manhã
Manhã	10h às 11h	Jogos/ Atividade Livre	Jogos/ Atividade Livre
Tarde	11h às 12h	Almoço	Almoço
Tarde	13h às 14h	Jogos	Jogos
Tarde	14h às 15h	Artesanato e Pintura	Atividades Musicais
Tarde	15h às 15h30	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde
Tarde	16 às 18h	Visitas familiares / amigos	Visitas familiares / amigos
Tarde	18h às 18h30	Livre*	Livre*
Noite	18h30 às 19h	Jantar	Jantar
Noite	20h às 21h30	TV	TV

Noite	21h30 às 22h	Ceia	Ceia
-------	--------------	------	------

GRADE DE ATIVIDADES– MENSAIS

9.2 Grade de atividades internas mensais:

ATIVIDADES	1ª SEMANA	2ª SEMANA	3ª SEMANA	4ª SEMANA	RESPONSÁVEL
Almoço Especial *				x	Diretoria
Aniversariante do Mês	X				Domingas Coelho Barbosa
Dia da Beleza				X	Márcia A. Correia Ferreira
Dia das Mães		X			Diretoria
Dia dos Pais		X			Diretoria
Evento Musical		X			Diretoria
Festa Junina			X		Diretoria e Voluntários
Natal				X	Diretoria e Voluntários
Pintura	X	X	X	X	Diretoria
Jogos	X	X	X	X	Diretoria

* Dois tipos de cardápio escolhido pelos Idosos.

OBS: As atividades podem ser avaliadas e alteradas diante da situação de saúde pública. Todas as atividades seguiram os protocolos do Ministério da Saúde.

Grade de atividades externas mensais:

ATIVIDADES	1ª SEMANA	2ª SEMANA	3ª SEMANA	4ª SEMANA	RESPONSÁVEL
Festa Junina			X		Diretoria

Jantar Temático			X		Diretoria
Baile Temático					Diretoria
Cinema/Teatro	X		X		Diretoria
Parques		X		X	Diretoria
Projeto Velho Amigo – Festa do dia Internacional do Idoso	X				Marisa Pereira

OBS: Os dias das atividades podem sofrer alterações, conforme necessidade.

OBS1: As atividades podem ser avaliadas e alteradas diante da situação de saúde pública. Todas as atividades seguiram os protocolos do Ministério da Saúde.

9.3 - Cronograma de Execução das Atividades

ATIVIDADES / PERÍODO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Almoço Especial				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aniversariante do Mês				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artesanato e Pintura				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Psicossocial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades através de Vídeo Chamadas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliação Antropométrica				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Avaliação do Projeto						X						X
Dia da Beleza				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dia das Mães					X							
Dia dos Pais								X				
Dinâmica em Grupo				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Evento Musical				X		X		X		X		X
Festa Junina								X				
Gincana de Neuromotricidade				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Interação Interpessoal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Jantar Temático						X				X		X

Jogos				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Natal													X
Oficina Criativa				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina Corpo em Movimento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Culinária	X		X		X		X		X		X		
Oficina de Cultural				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pintura				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Projeto Velho Amigo						X			X				X
Reunião Equipe Técnica/Vídeo Chamada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reunião c/ Familiares/ Vídeo Chamada	X	X	X	X		X		X		X			X
Reunião de funcionários				X		X		X		X			X
Roda de Conversa				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tecnologia e Mídias Sociais para Idosos	X		X		X		X		X		X		
Trabalhos Manuais				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

OBS: As atividades podem ser avaliadas e alteradas diante da situação de saúde pública. Todas as atividades seguiram os protocolos do Ministério da Saúde.

10. RECURSOS FISICOS E MATERIAIS

10.1 – Recursos Físicos e Materiais

Recursos Materiais que a OSC disponibilizará para o projeto

09 Computadores	03 impressoras
07 Mesas para escritório	05 Arquivos para escritório
02 Refrigeradores	01 Câmara Frigorifica
03 Máquinas para lavar roupas	01 Secadora de roupas á gás
23 Camas de Solteiro	24 Guarda-roupas
07 Sofás	05 Poltronas
03 TVs	07 Mesas refeição
14 Panelas	04 Panelas pressão
01 Fogão industrial 4 boca e forno	02 Micro ondas
02 Liquidificadores	01 Processador alimentos
01 Armário	32 Cadeiras
01 Armário medicamentos	01 Armário para produtos de higiene
02 Maca	10 Cadeiras de rodas
06 Cadeiras de banho	05 Andador
01 Bebedouros de água	01 Filtro de água
01 Gerador de energia elétrica	06 Extintores de incêndio
01 Retroprojeter	16 câmeras
23 campainhas	01 Ferro de passar industrial
03 Ventiladores	03 Secadores

01 Ferro de Passar Industrial

01 Tábua de Passar Industrial

Estrutura Física que a OSC disponibilizará para projeto

07 Quartos

01 Dispensa de produtos de limpeza

02 Salas

01 Refeitório

01 Cozinha industrial

01 Sala TV

03 Banheiros internos

01 Lavanderia com equipamentos industriais

02 Banheiros externos

01 Enfermaria

01 Dispensa de alimentos

01 Escritório

10.2 Recursos Humanos

EQUIPE TÉCNICA

NOME	GRAU DE INSTRUÇÃO	FORMAÇÃO	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	FUNÇÃO OCUPADA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Beatriz Miranda Mendonça	Pós-graduação	Nutrição	*PS	Nutricionista	04h/S
Bianca Cristina Marins Pierani	Pós-graduação	Psicologia	*PS	Psicóloga	20h/S
Iara de Oliveira Machado Estrela	Pós-graduação	Serviço Social	CLT	Assistente Social	30h/S
Natalia Q.Louza Leitão	Pós-graduação	Fisioterapia	*PS	Fisioterapeuta	08h/s
Tatiane de Souza Pessoa	Pós-graduação	Enfermagem	*PS	Enfermeira (RT)	20h/S

* Prestador de Serviços

EQUIPE ADMINISTRATIVA E DE APOIO

NOME	GRAU DE INSTRUÇÃO	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	FUNÇÃO OCUPADA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Alessandra Ferreira Santana	Aux .Enfermagem	CLT	Aux. Enfermagem	45h/S*
Alessandra Pires Godinho	Médio	CLT	Cuidadora	45h/S
Antônia Crizelda de Araújo	Aux .Enfermagem	CLT	Aux, Enfermagem	45h/S
Ana Paula Marcelino da Silva	Aux .Enfermagem	CLT	Aux, Enfermagem	45h/S
Cristiane Aparecida Paes	Ens.Fund Incompleto	CLT	Cuidadora	45h/S
Fabio Augusto	Pós-graduação	CLT	Coordenador	40h/S
Geane da Silva	Médio	Prestador de Serviço	Aux, Enfermagem	24h/S
Gisele Cristina Nhanharelli	Superior Incompleto	CLT	Aux. Administrativo	44h/S
Iranete Maria da Silva Santos	Médio	CLT	Cozinheira	45h/S
Jaqueline dos Santos Faria	Médio	CLT	Cuidadora	45h/S
Katia Regina do Nascimento	Médio	CLT	Aux. Serviços Gerais	44h/S
Lucélia Lira Costa	Médio	CLT	Cozinheira	45h/S
Maria Ionice de Freitas	Ens.Fund Incompleto	CLT	Aux. Serviços Gerais	45h/S
Monica Rosa Batista Aciole	Médio	CLT	Cuidadora	45h/S
Paloma Tranquelino Alves	Médio	CLT	Aux, Enfermagem	45h/S
Rosa de Melo Viana	Ens.Fund Incompleto	CLT	Aux. Serviços Gerais	45h/S
Valéria Rodrigues Silva	Médio	CLT	Cuidadora	45h/S
Valdirene Vaz Mendes	Aux .Enfermagem	CLT	Aux, Enfermagem	45h/S

- Carga horária – 12/36

DIRETORES

NOME	FORMAÇÃO/PROFISSÃO	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	CARGO/FUNÇÃO OCUPADA	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Luis Ryutaro Matsuoka	Médio/Serralheiro	Voluntário	Presidente	20h/S
Francisco Inocêncio Andrade	Médio/Autônomo	Voluntário	Vice Presidente	20h/S
Patrícia Cavalcante Ferreira	Médio/Analista de Sistema	Voluntário	Primeira Secretaria	20h/S
Vicente de Oliveira e Silva Filho	Médio/Aposentado	Voluntário	Segundo Secretario	20h/S
Dirceu Alves de Louza	Superior/Aposentado	Voluntário	Primeiro Tesoureiro	20h/S

Ana Cristina de Lima Alves	Superior/Professora	Voluntário	Segunda Tesoureira	20h/S
Fernando de Andrade Gamboa	Superior	Voluntário	Conselho Fiscal	10h/S
Solange Martins	Superior/Contabilidade	Voluntário	Conselho Fiscal	10h/S
Íris de Oliveira Reis	Superior/Matemática	Voluntário	Conselho Fiscal	10h/S

VOLUNTÁRIOS

NOME	FORMAÇÃO/ PROFISSÃO	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	CARGO/FUNÇÃO OCUPADA	CARGA HORÁRIA
Altair José Guedes Araújo	Superior/ T.I	Voluntário	Manutenção de Rede	06h/M
Antônia de Oliveira Rodrigues	Ensino Médio/Aposentada	Voluntário	Acompanhante/Passeios	04h/M
Domingas Coelho Barbosa	Superior/ Esteticista	Voluntário	Aniversariantes do mês	04h/M
Edilma Aparecida de Oliveira Queiroz	Superior/ Turismo	Voluntário	Eventos	06h/M
Fabio Pereira Silva	Ensino Médio/Ajudante de Carga	Voluntário	Eventos	06h/S
Fernando Batista da Silveira	Ensino Médio/ Motorista	Voluntário	Motorista/Acompanhante	12h/M
Maria Barreto de Andrade Medeiros	Ensino Médio/ Aposentada	Voluntário	Aposentada	06h/S
Tânia Regina Mendes	Ensino Médio/Recreadora	Voluntário	Recreadora	08h/M
Willian Cunha Santos	Ensino Médio/ Motorista e Eventos	Voluntário	Empresário	10h/S

11 – RECURSOS NECESSÁRIOS (ESTIMATIVA DE DESPESA)

11.1 Pessoal e encargos sociais (com vínculo)¹								
	PROFISSIONAL	QTDE	HS/SEM	HS/MÊS	Nº MESES	VR. HORA	VR. MÊS	VR. TOTAL
1	Assistente Social	1	30	120	12	27,68	3.321,15	39.853,80
2	Auxiliar Administrativo	1	44	220	12	9,54	2.099,64	25.195,68
3	Auxiliar de Enfermagem	5	45*	180	12	17,50	3.150,26	37.803,12
4	Auxiliar de Serviços Gerais	2	45*	180	12	9,99	1.797,89	21.574,68
7	Auxiliar de Serviços Gerais	1	44	220	12	8,17	1.797,89	21.574,68
5	Coordenador	1	40	160	12	23,00	3.679,29	44.151,48
6	Cozinheira	2	45	180	12	9,99	1.799,02	21.588,24
8	Cuidadora	5	45	180	12	13,73	2.471,88	29.662,56
TOTAL RECURSOS PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS								241.404,24

* Carga horária 12/36.

11.1.1 ESTIMATIVA DE REMUNERAÇÃO A SEREM PAGAS													
	PROFISSIONAL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Assistente Social	2.258,70	2.258,70	2.349,05	2.349,05	2.349,05	2.349,05	2.349,05	2.349,05	2.349,05	2.349,05	3.523,57	3.523,57
2	Auxiliar Administrativo	1.433,20	1.433,20	1.490,53	1.490,53	1.490,53	1.490,53	1.490,53	1.490,53	1.490,53	1.490,53	2.235,79	2.235,79
3	Auxiliar de Enfermagem	7.339,10	7.339,10	7.632,66	7.632,66	7.632,66	7.632,66	7.632,66	7.632,66	7.632,66	7.632,66	11.449,00	11.449,00
4	Auxiliar de Serviços Gerais	2.454,46	2.454,46	2.552,64	2.552,64	2.552,64	2.552,64	2.552,64	2.552,64	2.552,64	2.552,64	3.828,96	3.828,96
7	Auxiliar de Serviços Gerais	1.227,23	1.227,23	1.276,32	1.276,32	1.276,32	1.276,32	1.276,32	1.276,32	1.276,32	1.276,32	1.914,48	1.914,48
5	Coordenador	2.503,17	2.503,17	2.603,30	2.603,30	2.603,30	2.603,30	2.603,30	2.603,30	2.603,30	2.603,30	3.904,95	3.904,95
6	Cozinheira	2.456,00	2.456,00	2.554,24	2.554,24	2.554,24	2.554,24	2.554,24	2.554,24	2.554,24	2.554,24	3.831,36	3.831,36
8	Cuidadora	6.558,40	6.558,40	6.820,74	6.820,74	6.820,74	6.820,74	6.820,74	6.820,74	6.820,74	6.820,74	10.231,10	10.231,10
TOTAL RECURSOS PESSOAL											352.534,69		

11.1.2 ESTIMATIVA DE VALORES A SEREM RECOLHIDOS PARA PAGAMENTO DE ENCARGOS SOCIAIS												
ENCARGOS / MÊS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
INSS – PATRONAL	9.051,94	7.430,79	7.465,60	8.147,39	9.543,73	8.520,15	8.553,38	8.768,80	8.760,87	8.544,66	12.816,99	12.816,99
INSS	1.687,37	1.586,28	3.211,16	1.817,24	2.002,01	1.642,52	1.600,52	1.629,45	1.616,83	1.709,21	2.563,80	2.563,80
FGTS	3.459,37	2.432,98	2.399,61	2.428,77	2.643,26	2.912,02	2.389,13	2.328,04	2.370,12	2.351,74	3.892,60	3.892,60
IRRF	11,55	54,99	0,00	26,08	59,81	27,27	27,27	27,27	46,19	31,45	47,16	47,16
CONTRIBUIÇÃO SINDICAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROVISIONAMENTO	14.220,00	11.506,00	13.080,00	12.420,00	14.250,00	13.102,00	12.571,00	12.754,00	12.794,00	12.638,00	19.321,00	19.321,00
TOTAL RECURSOS	14.210,23	11.505,04	13.076,37	12.419,49	14.248,81	13.101,96	12.570,30	12.753,56	12.794,00	12.637,06	19.320,55	19.320,55

11.2 Materiais de consumo ²			
MATERIAIS CONSUMO	QTDE	VR. UNITÁRIO	VR. TOTAL
Água, Energia Elétrica, Telefone e Gás	4		34.257,63
material educativo e esportivo; material de expediente; material de processamento de dados	3		2.442,44
material de copa e cozinha, uniformes, tecidos e aviamentos; materiais para áudio, vídeo e foto; sementes, mudas de plantas e insumos	8		5.800,92
gêneros alimentícios	1		21.003,97
material de limpeza e produtos de higienização	1		40.050,36
combustíveis	1		17.112,58
serviços de manutenção e conserto de equipamentos	2		23.490,43
medicação	1		6.584,11
Diversos	1		4.258,56
TOTAL RECURSOS MATERIAIS CONSUMO		155.001,00	

11.3 Serviços de terceiros - pessoa jurídica							
SERVIÇO	QTDE	HS/SEM	HS/MÊS	Nº MESES	VR. HORA	VR. MÊS	VR. TOTAL
Assessoria / Serviços e Consultorias	1			12		295,81	3.549,75
Exame Médico (PCMSO)	1			12		126,18	1.514,22
Seguro de Vida Empregados	1			12		149,99	1.799,88
Honorários Contábeis	1			12		624,00	8.088,00
TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA							14.951,85

11.4 Serviços de terceiros - pessoa física							
PROFISSIONAL	QTDE	HS/SEM	HS/MÊS	Nº MESES	VR. HORA	VR. MÊS	VR. TOTAL
Manutenção/Reformas	1			12		700,00	8.400,00
Operacional	1			12		1.476,21	17.714,59
Enfermeira	1	20	80	12	25,00	2.000,00	24.000,00
Fisioterapeuta	1	4	16	12	50,00	800,00	9.600,00
Nutricionista	1	5	20	12	40,00	800,00	9.600,00
Psicóloga	1	20	80	12	23,75	1.900,00	22.800,00
TOTAL RECURSOS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA							92.114,59

11.5 Equipamentos e Materiais Permanentes			
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	QTDE	VR. UNITÁRIO	VR. TOTAL
Móveis	1	1.758,00	1.758,00
TOTAL RECURSOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	1	1.758,00	1.758,00

11.6 Obras e Instalações			
OBRAS E INSTALAÇÕES	QTDE	VR. UNITÁRIO	VR. TOTAL
Manutenção e Reformas	12	1.275,36	15.304,42
Manutenção de Máquinas e Equipamentos	12	663,47	7.961,64
TOTAL RECURSOS OBRAS E INSTALAÇÕES			23.266,06

11.7 Recursos públicos: 324.000,00

11.8 Recursos privados: 483.584,12

TOTAL: R\$ 807.584,12

12. DETALHAMENTO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

TÍTULO		RECURSOS CONCEDENTE	RECURSOS DA PROPONENTE	OUTROS RECURSOS	TOTAL
DESPESAS CORRENTES (SOMA 1+2+3+4)		313.960,43	468.599,63		782.560,06
(1) Pessoal	(1.1) Pessoal com vínculo	141.435,72	211.098,97		352.534,69
	(1.2) Encargos Sociais	67.384,15	100.573,78		167.957,93
	TOTAL PESSOAL (1.1+1.2)	208.819,87	311.672,75		520.492,62
(2) Material de Consumo		62.185,87	92.815,13		155.001,00
(3) Serviço de terceiros pessoa física – PF		36.956,06	55.158,53		92.114,59
(4) Serviço de terceiros pessoa jurídica – PJ		5.998,63	8.953,22		14.951,85
DESPESAS DE CAPITAL (SOMA 3+4)		10.285,87	14.984,49		25.024,06
(3) Material permanente		705,30	1.052,70		1.758,00
(4) Obras e Instalações		9.334,26	13.931,80		23.266,06
TOTAL GERAL		324.000,00	483.584,12		807.584,12

12.1 Aplicação de recursos financeiros em percentuais

Itens financiados	100%
Recursos Humanos	64,45
Material de Consumo	19,19
Serviços de terceiros pessoa física - PF	11,41
Serviço de terceiros pessoa jurídica - PJ	1,85
Material permanente	0,22
Obras e Instalações	2,88

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO (EM R\$)

RECURSO PUBLICO	1º mês	2º mês	3ºmês	4º mês	5º mês	6ºmês
RECURSO PUBLICO	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
RECURSO PRIVADO	40.298,68	40.298,68	40.298,68	40.298,68	40.298,68	40.298,68

RECURSO PUBLICO	7º mês	8ºmês	9º mês	10º mês	11ºmês	12ºmês
RECURSO PUBLICO	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
RECURSO PRIVADO	40.298,68	40.298,68	40.298,68	40.298,68	40.298,68	40.298,68

14. PUBLICIDADE DA PARCERIA

A OSC está preparada para divulgar todas as informações das parcerias celebradas com a administração pública contendo:

- Data da assinatura e identificação do instrumento de parceria,
- Identificação do órgão da administração pública responsável,
- Nome da OSC e seu nº do CNPJ,
- Descrição do objeto da parceria,

- Valor total da parceria e valores liberados,
- Quando for o caso,
- Situação da prestação de contas da parceria e contendo a data prevista de sua apresentação, data da real apresentação, prazo para a análise e resultado conclusivo
- Valor da remuneração da equipe de trabalho, as funções que seus integrantes desempenham e a remuneração prevista para o respectivo exercício
 - a) Na(s) sede(s) social(is) sim não
 - b) Em local de destaque no site da OSC sim não
 - c) Em local de destaque da rede social da OSC sim não

15. ACESSIBILIDADE

15.1 O local que será desenvolvido o projeto prevê condições de acessibilidade:

Sim Não

Se sim, qual(is):

Acesso principal adaptado com rampas

Rota acessível aos principais espaços da unidade

Recursos de comunicação para pessoas com deficiência auditiva

Pisos especiais com relevos para sinalização voltados para pessoa com deficiências visuais Banheiro adaptado para pessoas com dificuldade de locomoção

Recursos – Equipamentos / Sistemas computacionais

Atividades prestadas por profissionais à pessoa com deficiência como instrumento de tecnologia assistiva Outro motivo. Explique:

16. DECLARAÇÃO DE GRATUIDADE

(DECLARAMOS, sob as penas da lei, que as atividades são executadas gratuitamente conforme exigência da Resolução CNAS nº 16/2010).

(Caso exista cobrança parcial do atendimento, declarar que é feita a cobrança e indicar com base em que instrumento legal ela é feita).

17. IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS

Cotia/SP, 20 de outubro de 2020.



Iara Estrela
Assistente Social
CRESS nº 55.514 - 9ª Região/SP

Iara de Oliveira Machado Estrela
Técnica Responsável



Luís Ryutaro Matsuoka
Presidente